



PEMERINTAH KABUPATEN BUTON UTARA
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Kompleks Perkantoran Bumi Praja Sara'ea No..Telp/Faks..
BURANGA

Buranga, 10 Februari 2025

Nomor : 800.113.2/442
Lampiran : 2 (Dua) Berkas
Perihal : Evaluasi Kinerja Tahunan PPPK Lingkup Kab. Buton Utara

Kepada Yth.

1. Para Kepala OPD
2. Direktur RSUD
3. Para Kepala Puskesmas
4. Para Kepala Sekolah

Lingkup Pemerintah Kabupaten Buton Utara
di-


Tempat

Berdasarkan Peraturan Menteri PANRB Nomor 6 Tahun 2022 Perihal Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara Pasal 1 huruf 8, perlu diadakannya Evaluasi Kinerja Tahunan Pegawai. Menindak lanjuti hal tersebut diatas di himbau kepada Aparatur Sipil Negara (ASN) PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Tahun 2021, 2022 dan 2023 untuk menyampaikan dokumen pencapaian hasil kerja satu tahun terakhir, terhitung mulai tanggal diterbitkannya surat ini sampai dengan tanggal 17 Februari tahun 2025.

Adapun dokumen yang dimaksud tersebut terdiri atas :

1. SKP Tahun 2024;
2. Surat Keterangan Aktif Menjalankan Tugas dari Kepala OPD/Unit Kerja sesuai penempatan SK;
3. Surat Pertanggungjawaban Mutlak dari Pimpinan.

SEKRETARIS DAERAH,


MUHAMMAD HARDHY MUSLIM, SH., M.Si
Pembina Utama Madya, IV/d
NIP. 19661217 199603 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BUTON UTARA
UNIT KERJA
Jl. Poros Ereke - Wa Ode Buri No..Telp/Faks
BURANGA

SURAT KETERANGAN AKTIF MENJALANKAN TUGAS
NOMOR :

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa:

Nama :
Tempat/Tgl Lahir :
Jenis Kelamin :
Pendidikan/Jurusan :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat :

1. Yang bersangkutan benar-benar aktif bertugas sebagai pengajar di SD NEGERI 1 ~~XXX~~ mulai tanggal 12 Maret 2021 sampai dengan sekarang tanpa putus, sesuai dengan SK Nomor: ~~XXXXXXXXXX~~;
2. Pada tahun Pelajaran 2021/2022, Yang bersangkutan bertugas sebagai guru mata Pelajaran Pendidikan Agama Islam dengan beban kerja mengajar 12 jam tatap muka per minggu, sesuai dengan SK pembagian tugas Nomor: ~~XXXXXXXXXX~~

Demikian surat keterangan ini di buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari surat pernyataan ini ternyata tidak benar yang mengakibatkan kerugian Negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut.

Mengetahui,
Kepala Sekolah SD Negeri 1 ~~XXXXXX~~
Kab. Buton Utara

NAMA
JABATAN
NIP.

Guru Senior,

Buranga Februari 2025
Yang Bersangkutan,

NAMA
JABATAN

NIP. 19840312 200703 1 003

NAMA
NIP.

**Contoh Format Tenaga fungsional Guru, Teknis Dan fungsional Kesehatan
Menyesuaikan Biodata Masing-Masing.



PEMERINTAH KABUPATEN BUTON UTARA
UNIT KERJA

Jl. Poros Ereke - Wa Ode Buri No..Telp/Faks...
BURANGA

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat, Gol. Ruang :

Jabatan :

Unit kerja :

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :

Nip :

Jabatan :

Unit Kerja :

Saya Selaku Kepala Sekolah SD Negeri 1 ~~XXXX~~ Kabupaten Buton Utara bertanggung jawab secara administrasi dan hukum bahwa semua data yang diberikan yang bersangkutan diatas sebagai bahan evaluasi kinerja tahunan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) adalah benar. Selanjutnya jika Dikemudian hari ternyata ditemukan adanya data yang tidak benar, maka saya siap bertanggung jawab.

Demikian surat Pernyataan ini saya buat dengan dasar dan tanpa tekanan dari pihak manapun.

Buranga, Februari 2025
Kepala SD Negeri 1 ~~XXXX~~
Kab. Buton Utara,

NAMA
JABATAN
NIP.

**Format Sptjm Tenaga fungsional Guru, Teknis Dan fungsional Kesehatan
Menyesuaikan Biodata Masing-Masing .