



**PEMERINTAH KABUPATEN BUTON UTARA**  
**SEKRETARIAT DAERAH**  
**Jl. Kompleks Perkantoran Sara;ea**  
**BURANGA**

**PENGUMUMAN**

**NOMOR: 000.1.13.2/886**

**TENTANG**

**PENERIMAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN  
PERJANJIAN KERJA **TENAGA FUNGSIONAL GURU**  
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON UTARA  
TAHUN ANGGARAN 2024**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 329 Tahun 2024 Tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara diLingkungan Pemerintah Kabupaten Buton Utara Tahun Anggaran 2024, Dengan ini diumumkan bahwa Pemerintah Kabupaten Buton Utara membuka pendaftaran penerimaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahun 2024 dengan ketentuan sebagai berikut:

**A. JENIS PENETAPAN KEBUTUHAN**

- a. Pelamar Prioritas yaitu Peserta yang memenuhi nilai ambang batas pada seleksi PPPK JF guru di instansi daerah tahun 2021 dan belum dinyatakan lulus pada seleksi PPPK JF guru periode sebelumnya;
- b. Eks Tenaga Honorer Kategori II yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) pada Badan Kepegawaian Negara dan **aktif bekerja di Instansi Pemerintah Kabupaten Buton Utara sampai dengan saat ini;**
- c. Tenaga guru yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja pada instansi pemerintah Kabupaten Buton Utara ;

**B. FORMASI JABATAN YANG DIBUTUHKAN**

- Jumlah kebutuhan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) yang dialokasikan untuk Pemerintah Kabupaten Buton Utara Tahun Anggaran 2024 adalah sebanyak **1200 formasi;**
- Khusus untuk Jabatan Fungsional (JF) Guru, Pemerintah Kabupaten Buton Utara memperoleh alokasi formasi PPPK sebanyak **150 formasi.**

**TENAGA FUNGSIONAL GURU**

### **C. DASAR HUKUM**

Seluruh ketentuan terkait Penerimaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Pemerintah Kabupaten Buton Utara Tahun 2024 Tenaga Guru mengacu pada:

1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 Tentang Pengadaan Pegawai ASN;
2. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 329 Tahun 2024 Tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buton Utara; dan
3. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 348 Tahun 2024 Tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun Anggaran 2024.

Ketentuan tersebut di atas merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Pengumuman ini. Seluruh peserta **WAJIB MEMBACA** dan **MEMPEDOMANI** ketentuan dalam aturan dimaksud. Adapun ketentuan dan/atau aturan khusus selama tidak bertentangan dengan ketentuan tersebut di atas akan diatur lebih lanjut dalam pengumuman ini dan hanya berlaku pada Penerimaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tenaga Fungsional Guru Pemerintah Kabupaten Buton Utara Tahun 2024.

### **D. PERSYARATAN UMUM PENDAFTARAN PPPK TENAGA GURU**

1. Warga Negara Indonesia;
2. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 1 (satu) tahun sebelum batas usia tertentu pada jabatan yang akan dilamar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan pada saat melamar Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK);
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS,PNS,PPPK Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik **TENAGA FUNGSIONAL GURU**

- Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
  6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
  7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
  8. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
  9. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan Jabatan yang dilamar;
  10. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia dan tidak akan mengajukan permohonan pindah tugas ke instansi lain dengan alasan apapun paling singkat 5 (lima) tahun sejak diangkat sebagai PPPK;
  11. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi dalam 3 (tiga) periode seleksi Calon Aparatur Sipil Negara sebelumnya;
  12. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi Calon Aparatur Sipil Negara yang sedang dalam proses pengusulan NIP/NI PPPK;
  13. Persyaratan lain sesuai kebutuhan jabatan yang ditetapkan oleh PPK.
  14. Pelamar hanya dapat melamar pada (satu) instansi dan 1 (satu) Jabatan; dan
  15. Dalam hal pelamar diketahui melamar lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau 1 (satu) jenis jabatan atau menggunakan 2 (dua) Nomor Induk Kependudukan yang berbeda, pelamar dinyatakan gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

## **E. PERSYARATAN KHUSUS PENDAFTARAN PPPK TENAGA GURU**

1. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK);
2. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 1 (satu) tahun sebelum batas usia pensiun pada jabatan yang akan dilamar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
3. Memiliki kualifikasi pendidikan dengan jenjang paling rendah sarjana atau diploma empat dan/atau sertifikat pendidik dengan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor **1311/B.B1/HK.04.01/2024** tanggal 18 Maret 2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) untuk jabatan Fungsional Guru;
4. Setiap pelamar Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tenaga Fungsional Guru wajib memiliki pengalaman kerja di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan fungsional jenjang pemula, terampil, dan ahli pertama; dan
  - b. Paling singkat 3 (tiga) tahun pada jabatan fungsional jenjang ahli muda.
5. Masa Kerja Pelamar sebagaimana dimaksud pada poin 4 (empat) dibuktikan dengan surat keterangan dari pimpinan unit kerja.
6. Pelamar seleksi PPPK JF guru yang berstatus sebagai peyandang disabilitas, berlaku ketentuan sebagai berikut :
  - a. Penyandang disabilitas rungu tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Bahasa Indonesia atau JF guru Bahasa Inggris;
  - b. Penyandang disabilitas daksa tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Guru; dan
  - c. Penyandang disabilitas netra tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Guru Seni Budaya Keterampilan.

## F. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Seluruh Calon pendaftar Seleksi penerimaan PPPK Pemerintah Kabupaten Buton Utara Tahun 2024 melakukan pendaftaran secara online melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id>.
2. Pelamar harus membaca dan mengikuti ketentuan pendaftaran *online* dengan baik dan teliti serta menyiapkan terlebih dahulu persyaratan yang harus dipenuhi sebelum mulai mengisi formulir pendaftaran *online*.
3. Calon Pendaftar Seleksi Penerimaan PPPK Pemerintah Kabupaten Buton Utara Wajib Memiliki Surat Elektronik (*email*) yang masih Aktif/berlaku;
4. Untuk melakukan pendaftaran secara *online*, Calon pendaftar Seleksi penerimaan PPPK Pemerintah Kabupaten Buton Utara Tahun 2024, wajib mempersiapkan Nomor Induk Kependudukan (NIK) Calon Pelamar, Nomor Induk Kependudukan (NIK) Kepala Keluarga dan Nomor Kartu Keluarga (KK) yang tercantum sesuai pada Kartu Keluarga Calon pendaftar;
5. Pelamar mengisi biodata dan kolom lainnya secara cermat dengan membaca petunjuk yang ada. **Kesalahan dalam pengisian biodata dapat mengakibatkan pelamar tidak lulus Seleksi Administrasi;**
6. Pendaftar *Online* melalui website <https://sscasn.bkn.go.id> dilakukan dengan 2 (dua) tahap sebagai berikut:
  1. Pendaftaran awal untuk memperoleh Kartu Informasi akun yaitu pelamar harus mengisi NIK pendaftar dan NIK kepala keluarga pada Kartu Keluarga atau Nomor Kartu Keluarga, Alamat email aktif, membuat password untuk Akun dan membuat jawaban pengaman lalu mengunggah foto Kartu tanda Penduduk (KTP) maksimal 200kb, tipe file jpg, kemudian pelamar mengunggah foto selfie pelamar (swafoto) kemudian mencetak Kartu Informasi Akun.
  2. Setelah itu pendaftar Kembali login ke website <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK dan password yang telah didaftarkan, kemudian pelamar mengisi biodata yang di minta, kemudian dilanjutkan dengan pendaftaran formasi jabatan sesuai dengan kualifikasi pendidikan pelamar serta mengunggah Dokumen yang diperlukan sesuai persyaratan yang sudah ditentukan, apabila telah lengkap pelamar dapat mencetak kartu Pendaftaran SSCASN 2024.

7. Pelamar wajib mengunggah hasil **scan berwarna dokumen asli** persyaratan meliputi:
- a. Surat Lamaran ditulis tangan kertas ukuran F4 dalam 1 (satu) halaman dengan menggunakan huruf kapital yang telah ditandatangani serta **dibubuhi ematerai** atau **materai tempel** dalam format pdf maksimal 1.000 kb;
  - b. Surat Pernyataan 5 (lima) poin yang diketik komputer menggunakan kertas ukuran F4 dalam 1 (satu) halaman yang telah ditandatangani serta **dibubuhi ematerai** atau **materai tempel** dalam format pdf maksimal 1.000kb;
  - c. KTP elektronik (e-KTP) asli atau asli surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) dalam format JPG maksimal 500 kb;
  - d. Pasfoto terbaru **berpakaian formal (baju putih memakai dasi)** latar belakang warna merah dengan pose setengah badan (bukan swafoto) jelas dan tidak miring dalam format JPG maksimal 300 kb;
  - e. Ijazah terakhir sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan dan formasi jabatan yang dilamar dalam format pdf maksimal 1.000 kb;
  - f. Transkrip nilai sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan dan formasi jabatan yang dilamar dalam format pdf maksimal 1.000 kb;
  - g. Bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri telah memperoleh Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah Asli dari Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kemendikbud (Eks Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kemenristekdikti) dan Transkrip Nilai Asli dan Surat Keputusan Hasil Konversi Nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Kemendikbud;
  - h. Bagi penyandang disabilitas:
    - 1) Surat keterangan dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/ Puskesmas yang menerangkan tentang jenis dan derajat kedisabilitasannya;
    - 2) Menyampaikan tautan/**link** video singkat yang menunjukkan

kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan tugas sebagai tenaga Guru Pastikan bahwa tautan/**link** video tersebut dapat diakses oleh panitia.

#### G. JADWAL TAHAPAN SELEKSI PPPK TENAGA GURU

NO	TAHAPAN	TANGGAL
1	Pengumuman seleksi	30 September s/d 19 Oktober 2024
2	Pendaftaran seleksi	1 s/d 29 Oktober 2024
3	Pelaksanaan seleksi administrasi	1 s/d 29 Oktober 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Oktober s/d 1 November 2024
5	Masa sanggah	2 s/d 4 November 2024
6	Jawab sanggah	2 s/d 6 November 2024
7	Pengumuman pasca sanggah	5 s/d 11 November 2024
8	Penarikan data final	12 s/d 14 November 2024
9	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	15 s/d 25 November 2024
10	Pengumuman Daftar peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	26 November s/d 1 Desember 2024
11	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	2 s.d 19 Desember 2024
13	Pengolahan Nilai seleksi Kompetensi	7 s/d 23 Desember 2024
14	Pengumuman Hasil Kelulusan	24 s/d 31 Desember 2024
15	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan	10 s/d 21 Desember 2024
16	Integrasi Nilai Seleksi kompetensi dan Nilai Seleksi Kompetensi Tambahan	13 s/d 28 Desember 2024
17	Pengumuman Hasil Kelulusan	24 s/d 31 Desember 2024
18	Pengisian DRH NI PPPK	1 s/d 31 Januari 2024
19	Usul penetapan NI PPPK	1 s/d 28 Februari 2024

**\*) Jadwal Tentatif sesuai dengan ketentuan PANSELNAS**

#### H. MASA HUBUNGAN PERJANJIAN KERJA

Masa Hubungan Perjanjian Kerja bagi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Tenaga Guru di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buton Utara adalah paling singkat 1 (satu) tahun dan paling lama 5 tahun dan dapat di perpanjang sesuai dengan kebutuhan daerah.

#### I. SISTEM SELEKSI

1. Kelulusan seleksi Administrasi PPPK Kabupaten Buton Utara Tahun 2024 didasarkan pada hasil verifikasi dokumen yang telah diunggah dan kelulusan akan diumumkan melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan pengumuman oleh pihak Panitia Seleksi Daerah;

2. Pelamar dinyatakan lulus seleksi jika berperingkat terbaik;
3. Penentuan pelamar yang lulus seleksi di berlakukan secara berurutan bagi :
  - a. Pelamar Prioritas yaitu Peserta yang memenuhi nilai ambang batas pada seleksi PPPK JF guru di instansi daerah tahun 2021 dan belum dinyatakan lulus pada seleksi PPPK JF guru periode sebelumnya;
  - b. Eks Tenaga Honorar Kategori II yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) pada Badan Kepegawaian Negara dan **aktif bekerja di Instansi Pemerintah Kabupaten Buton Utara sampai dengan saat ini;**
  - c. Tenaga guru yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah Kabupaten Buton Utara ;

#### **J. LAIN-LAIN**

1. Informasi terkait Deskripsi Jabatan, Kualifikasi Pendidikan, Kebutuhan Keahlian/ Skil dan Rentang Gaji PPPK dapat di lihat melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id>.
2. Pelamar wajib mengumpulkan Surat Keputusan (SK) Bupati selama 2 tahun terakhir ( Tahun 2022 dan 2023 ) dan aktif bekerja sampai saat ini dan Surat Pertanggung Jawaban Mutlak (STPJM) yang ditandatangani oleh Kepala Unit Kerja serta persyaratan berkas pada poin 7 Berupa **soft Copy** serta **Hard copy** mulai tanggal 3 s/d 27 Oktober tahun 2024 di kantor BKPSDM ruangan Seksi Pengadaan Pegawai;
3. Berkas di kumpul dalam map SnelHecter warna Merah;
4. Tempat Pelaksanaan Seleksi Kompetensi akan diumumkan terpisah melalui laman situs Resmi Panitia Seleksi ASN Kabupaten Buton Utara Tahun 2022 <https://bkpsdm.butonutarakab.go.id>;
5. Seluruh tahapan pelaksanaan Penerimaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Kabupaten Buton Utara Tahun 2024 untuk Formasi Tenaga Guru **tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun;**
6. Jika peserta dinyatakan lulus dan pada saat melengkapi persyaratan administrasi ditemukan adanya pemalsuan dokumen dan ketidaksesuaian dengan persyaratan yang ditentukan, akan dikenai sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku serta secara otomatis peserta dianggap gugur;
7. Keputusan Panitia Penerimaan Pegawai Pemerintah dengan

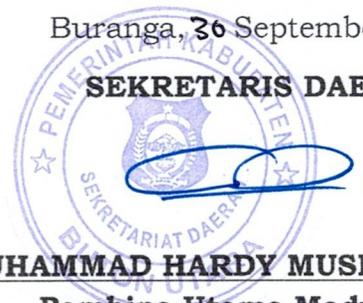
**TENAGA FUNGSIONAL GURU**

- Perjanjian Kerja (PPPK) Kabupaten Buton Utara Tahun 2024 untuk Tenaga Guru tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak;
8. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
  9. Pemerintah Kabupaten Buton Utara tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia, peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Kabupaten Buton Utara;
  10. Apabila peserta seleksi dikemudian hari terbukti ditemukan dokumen yang diunggah tidak sesuai dengan persyaratan pada saat proses seleksi dan sudah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi serta mendapatkan persetujuan nomor induk pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja (NI PPPK), maka akan dibatalkan status kepegawaiannya;
  11. Pelamar wajib mengikuti perkembangan informasi yang ada di <https://butonutarakab.go.id> dan Call Center **0823-9332-3307** dan **0853-9689-0171** Apabila terdapat perubahan sewaktu-waktu maka yang dipakai adalah informasi terkahir;

Demikin pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan menjadi perhatian.

Buranga, 30 September 2024

**SEKRETARIS DAERAH**



**MUHAMMAD HARDY MUSLIM, SH.,M.Si**

**Pembina Utama Madya, IV/d**

**NIP. 19661217 199603 1 003**

**TENAGA FUNGSIONAL GURU**

Lampiran : Pengumuman

Nomor : 000.1.13.2/006

Tanggal : 30 September 2024

Tentang : Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK)

Untuk Jabatan Tenaga Guru di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Buton Utara

Tahun Anggaran 2024

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK
1	2	3	4
1	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA HINDU	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	4
2	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	10
3	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KRISTEN	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	2
4	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR	1

**TENAGA FUNGSIONAL GURU**

<b>NO.</b>	<b>JABATAN</b>	<b>KUALIFIKASI PENDIDIKAN</b>	<b>ALOKASI PPPK</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
		1311/B.B1/HK.04.01/2024	
5	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INGGRIS	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	1
6	GURU AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	12
7	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPA	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	1
8	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPS	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	1
9	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-SD	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN,	10

**TENAGA FUNGSIONAL GURU**

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK
1	2	3	4
		KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	
10	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-TK	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	29
11	GURU AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	1
12	GURU AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	30
13	GURU AHLI PERTAMA - GURU PPKN	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	4
14	GURU AHLI PERTAMA - GURU PRAKARYA DAN KEWIRAUSAHAAN	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN,	1

**TENAGA FUNGSIONAL GURU**

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI PPPK
1	2	3	4
		KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	
15	GURU AHLI PERTAMA - GURU SENI BUDAYA	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	29
16	GURU AHLI PERTAMA - GURU TIK	SESUAI SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI NOMOR 1311/B.B1/HK.04.01/2024	14
<b>TOTAL</b>			<b>150</b>

Buranga, 30 September 2024

**SEKRETARIS DAERAH**



**MUHAMMAD HARDY MUSLIM, SH.,M.Si**

**Pembina Utama Madya, IV/d**

**NIP. 19661217 199603 1 003**

**TENAGA FUNGSIONAL GURU**

**Contoh Format Surat Pernyataan 5 Poin**

**SURAT PERNYATAAN**

YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA : CINTA ARUNIKA  
TEMPAT, TANGGAL LAHIR : KENDARI, 20 JULI 1995  
AGAMA : ISLAM  
ALAMAT : DESA KADACUA

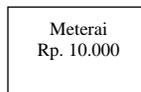
DENGAN INI MENYATAKAN DENGAN SESUNGGUHNYA, BAHWA SAYA :

1. TIDAK PERNAH DIPIDANA DENGAN PIDANA PENJARA BERDASARKAN PUTUSAN PENGADILAN YANG SUDAH MEMPUYAI KEKUATAN HUKUM TETAP KARENA MELAKUKAN TINDAK PIDANA DENGAN PIDANA PENJARA 2 (DUA) TAHUN ATAU LEBIH.
2. TIDAK PERNAH DIBERHENTIKAN DENGAN HORMAT TIDAK ATAS PERMINTAAN SENDIRI ATAU TIDAK DENGAN HORMAT SEBAGAI PNS, PPPK, PRAJURIT TENTARA NASIONAL INDONESIA, ANGGOTA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA, ATAU DIBERHENTIKAN TIDAK DENGAN HORMAT SEBAGAI PEGAWAI SWASTA (TERMASUK PEGAWAI BADAN USAHA MILIK NEGARA ATAU BADAN USAHA MILIK DAERAH).
3. TIDAK BERKEDUDUKAN SEBAGAI CALON PNS, PNS, PRAJURIT TENTARA NASIONAL INDONESIA, ATAU ANGGOTA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA.
4. TIDAK MENJADI ANGGOTA ATAU PENGURUS PARTAI POLITIK ATAU TERLIBAT POLITIK PRAKTIS.
5. BERSEDIA DITEMPATKAN DI SELURUH WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA ATAU NEGARA LAIN YANG DITENTUKAN OLEH INSTANSI PEMERINTAH.

DEMIKIAN PERNYATAAN INI SAYA BUAT DENGAN SESUNGGUHNYA, DAN SAYA BERSEDIA DITUNTUT DIMUKA PENGADILAN SERTA BERSEDIA MENERIMA SEGALA TINDAKAN YANG DIAMBIL OLEH PEMERINTAH APABILA DIKEMUDIAN HARI TERBUKTI PERNYATAAN SAYA INI TIDAK BENAR.

BURANGA, 3 OKTOBER 2024

YANG MEMBUAT PERNYATAAN,



CINTA ARUNIKA

**Contoh Surat Lamaran**

BURANGA, 3 OKTOBER 2024

KEPADA  
YTH. BUPATI BUTON UTARA  
DI-  
BURANGA

SAYA YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA : CINTA ARUNIKA  
TEMPAT, TANGGAL LAHIR : KENDARI, 20 JULI 1995  
AGAMA : ISLAM  
ALAMAT : DESA KADACUA, KEC. KULISUSU, KAB. BUTON UTARA  
NO. HP/WA : 085200000010

DENGAN INI MENYAMPAIKAN PERMOHONAN KEPADA BAPAK, AGAR KIRANYA SAYA DAPAT MENGIKUTI SELEKSI PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK) DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH KAB. BUTON UTARA TAHUN ANGGARAN 2024 DALAM JABATAN **PERENCANA AHLI PERTAMA.**

SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN BAPAK, BERSAMA INI SAYA LAMPIRKAN BERKAS SECARA ONLINE SEBAGAI BERIKUT :

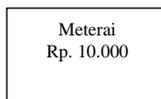
1. SURAT PERNYATAAN 5 (LIMA) POIN YANG TELAH DITANDATANGANI SERTA DIBUBUHI E-MATERAI ATAU EMATERAI KONVENSIONAL;
2. SURAT LAMARAN YANG TELAH DITANDATANGANI SERTA DIBUBUHI E-MATERAI ATAU EMATERAI KONVENSIONAL;
3. SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA YANG TELAH DITANDATANGANI OLEH PIMPINAN UNIT KERJA.
4. SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA YANG TELAH DITANDATANGANI OLEH PIMPINAN UNIT KERJA.
5. KTP ELEKTRONIK (E-KTP) ATAU SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN PEREKAMAN KEPENDUDUKAN.
6. IJAZAH PENDIDIKAN TERAKHIR SESUAI KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DIPERSYARATKAN.
7. TRANSKRIP NILAI / DAFTAR NILAI IJAZAH PENDIDIKAN TERAKHIR SESUAI KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DIPERSYARATKAN.
8. PASFOTO TERBARU BERPAKAIAN FORMAL LATAR BELAKANG WARNA MERAH.
9. SURAT TANDA REGISTRASI (STR) (UNTUK TENAGA KESEHATAN)
10. SERTIFIKAT KEAHLIAN ( UNTUK JABATAN YANG DIPERSYARATKAN)
11. SURAT KETERANGAN BERBADAN SEHAT DAN SURAT KETERANGAN TIDAK MENYANDANG SEBAGAI DISABILITAS (BAGI PELAMAR JABATAN PEMADAM KEBAKARAN PEMULA)

DEMIKIAN SURAT LAMARAN INI DIBUAT. ADAPUN SELURUH DATA DAN DOKUMEN YANG SAYA BERIKAN ADALAH BENAR. APABILA DI KEMUDIAN HARI DITEMUKAN DATA YANG TIDAK BENAR, MAKA SAYA MENERIMA KEPUTUSAN PANITIA MEMBATALKAN KEIKUTSERTAAN SAYA PADA SELEKSI PPPK PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KOLAKA. ATAS PERKENANNYA DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

catatan :

- Hapus yang tidak sesuai dengan dokumen pelamar

HORMAT SAYA,



CINTA ARUNIKA

Contoh Surat Keterangan Pengalaman Kerja



**PEMERINTAH KABUPATEN BUTON UTARA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Jl. Kompleks Perkantoran Sara;ea  
BURANGA

**SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA**

Nomor 800.1.2.2/265/X/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALIMIN, S.Sos.,M.Eng  
NIP : 197212311993031028  
Pangkat, Gol. Ruang : Pembina Utama Muda, Gol. IV/c  
Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Buton Utara  
Instansi : Pemerintah Kabupaten Buton Utara

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : CINTA ARUNIKA  
Tempat/tanggal lahir : Kendari. 20 Juli 1995  
Pendidikan Terakhir : S-1 Ekonomi  
Alamat : Desa Kadacua, Kec. kulisusu, Kab. Buton Utara

Telah melaksanakan tugas sebagai Tenaga non ASN pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kab. Kolaka selama 08 tahun 06 bulan, terhitung mulai tanggal 1 Januari 2016 sampai dengan surat keterangan pengalaman kerja ini dikeluarkan dan yang bersangkutan berkinerja baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Buranga, 3 Oktober 2024

Kepala BKPSDM Kab. Buton Utara,

Meterai  
Rp. 10.000

ALIMIN, S.Sos.,M.Eng  
Pembina Utama Muda, Gol. IV/c  
Nip. 197212311993031028

**Catatan :**

**Pencantuman Nomor Surat dan Tanggal Surat mengacu pada Agenda Surat masing-masing Unit Kerja.**

*Contoh Surat Keterangan aktif bekerja*



**PEMERINTAH KABUPATEN BUTON UTARA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Jl. Kompleks Perkantoran Sara;ea  
**BURANGA**

**SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA**

Nomor 800.1.2.2/265/X/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALIMIN, S.Sos.,M.Eng  
NIP : 197212311993031028  
Pangkat, Gol. Ruang : Pembina Utama Muda, Gol. IV/c  
Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Buton Utara  
Instansi : Pemerintah Kabupaten Buton Utara

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : CINTA ARUNIKA  
Tempat/tanggal lahir : Kendari. 20 Juli 1995  
Pendidikan Terakhir : S-1 Ekonomi  
Alamat : Desa Kadacua, Kec. kulisusu, Kab. Buton Utara

benar-benar masih aktif bekerja pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kab. Kolaka dan terdata sebagai tenaga non ASN sejak tanggal 1 Januari 2016 sampai dengan yang bersangkutan mendaftar sebagai Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Buranga, 3 Oktober 2024

Kepala BKPSDM Kab. Buton Utara,

Meterai  
Rp. 10.000

ALIMIN, S.Sos.,M.Eng  
Pembina Utama Muda, Gol. IV/c  
Nip. 197212311993031028

**Catatan :**

***Pencantuman Nomor Surat dan Tanggal Surat mengacu pada Agenda Surat masing-masing Unit Kerja.***

Contoh Surat SPTJM



**PEMERINTAH KABUPATEN BUTON UTARA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Kompleks Perkantoran Sara;ea  
BURANGA

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK**

Nomor 800.1.2.2/265/X/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALIMIN, S.Sos.,M.Eng  
NIP : 197212311993031028  
Pangkat, Gol. Ruang : Pembina Utama Muda, Gol. IV/c  
Jabatan : Kepala Badan  
Unit kerja : Badan Kepegawaian Dan Pengembangan SDM

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : CINTA ARUNIKA  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
Unit Kerja : Badan Kepegawaian Dan Pengembangan SDM

Saya Selaku Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Buton Utara bertanggung jawab secara administrasi dan hukum bahwa semua data Surat Keputusan (SK), selama 4 Tahun 3 Bulan yang di sampaikan dalam dokumen tambahan Seleksi Administrasi PPPK jabatan tenaga Teknis adalah benar, Selanjutnya jika dikemudian hari ternyata ditemukan adanya data yang tidak benar, maka saya siap bertanggung jawab.

Demikian surat Pernyataan ini saya buat dengan dasar dan tanpa tekanan dari pihak manapun.s

Buranga, 3 Oktober 2024

Kepala BKPSDM Kab. Buton Utara,

Meterai  
Rp. 10.000

ALIMIN, S.Sos.,M.Eng  
Pembina Utama Muda, Gol. IV/c  
Nip. 197212311993031028